

آیین نامه اجرایی کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه علوم پزشکی البرز در سال ۱۴۰۴

مصوب جلسات ۱۴۰۳/۸/۱۴... شورای پژوهشی کمیته تحقیقات و جلسات
..... ۱۴۰۳/۱۰/۱۵... شورای پژوهشی دانشگاه

هدف: هدف از نگارش این آیین نامه تشریح چگونگی حمایت مالی از طرح های پژوهشی کمیته تحقیقات دانشجویی و همچنین شیوه اجرای فرایندهای اصلی مرتبط با کمیته دانشجویی تحقیقات و فناوری دانشگاه علوم پزشکی البرز است.

تعاریف: در این آیین نامه منظور از دانشگاه، دانشگاه علوم پزشکی و خدمات بهداشتی درمانی البرز و منظور از معاونت، معاونت تحقیقات و فناوری دانشگاه و منظور از کمیته، کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی است.

شرح موارد:

۱. شورای پژوهشی کمیته صرفاً طرحهایی را تصویب می کند که یکی از دانشجویان دانشگاه علوم پزشکی البرز، پژوهشگر اصلی و مجری طرح باشد. در تمام طرحها الزاماً باید یکی از اعضای هیات علمی دانشگاه به عنوان استاد راهنما جهت راهنمایی و هدایت طرح حضور داشته باشد.
۲. جهت فعالیتهای سال ۱۴۰۴، کمیته، بر اساس فعالیتهای سال های قبل، اعتبار مشخصی توسط معاون تحقیقات و فناوری دانشگاه تخصیص داده خواهد شد.
۳. شورای پژوهشی کمیته می تواند در محدوده بودجه پژوهشی تعیین شده برای دانشگاه، طرح های پژوهشی و محصول محور دانشجویان را بررسی و تصویب کند. بدیهی است ضمن رعایت عدالت در پرداخت و توجه به همه شاخه های پژوهش و فناوری، بودجه دانشکده ها بر اساس ماهیت طرح های تحقیقاتی و نیاز به استفاده از تجهیزات و امکانات ویژه، تخصیص می یابد.
۴. همانند سایر طرح ها، فرآیندهای ارسال، دآوری و تصویب طرحهای تحقیقاتی دانشجویی صرفاً از طریق سامانه پژوهشیار انجام می شود. فرآیند تصویب طرح های دانشجویی در این آدرس قابل دسترسی است.
۵. سقف اعتبار اختصاص یافته به طرح های پژوهشی با توجه به نوع مطالعه متفاوت است:
۵-۱: سقف اعتبار برای مطالعات primary یا original، ۱۰۰۰۰۰۰۰۰ میلیون ریال در نظر گرفته شده است و پرداخت هزینه کامل بر طبق قرارداد و منوط به برون داد (جدول شماره ۱) مورد نظر است.
۵-۲: سقف اعتبار طرح های محصول محور ۱۵۰۰۰۰۰۰۰ میلیون ریال در نظر گرفته شده است. پرداخت هزینه کامل بر طبق قرارداد و منوط به ارائه برون داد (ارائه نمونه اولیه) مرتبط است.
۵-۳: سقف اعتبار مطالعات secondary از جمله مرورهای سیستماتیک و تحلیل روند، برای دانشجویان undergraduate حداکثر ۵۰۰۰۰۰۰۰ میلیون ریال و برای دانشجویان postgraduate حداکثر ۸۰۰۰۰۰۰۰۰ میلیون ریال برون داد (جدول شماره ۱) است.

تبصره ۱: با توجه به هزینه های بسیار زیاد برخی از طرح های آزمایشگاهی علی رغم استفاده از امکانات دانشگاهی، عدم رعایت اعتبار مصوب طرح ها تا سقف ۲۵۰۰۰۰۰۰۰ منوط به تصویب طرح در شورای پژوهشی معاونت تحقیقات و همچنین برون داد متفاوت (جدول شماره ۱) از سایر طرح هاست. بدیهی است تعداد طرح های مصوب در این قالب بسیار محدود است و صرفاً در شرایط ویژه امکان پذیر است.

تبصره ۲: برای طرح هایی با محوریت جوانی جمعیت، هوش مصنوعی و مطالعات بین رشته ای، سقف اعتبارات تا ۲۵ درصد کل سقف تعیین شده قابل افزایش است.

تبصره ۳: برای طرح هایی که به دلیل شرایط خاص نیازمند هزینه های بیشتر از سقف تعیین شده هستند، شورای پژوهشی دانشگاه تصمیم گیری خواهد کرد.

۶. هر دانشجو می تواند در هر زمان یک طرح تحقیقاتی به عنوان مجری داشته باشد. تصویب طرح دوم صرفاً در شرایطی امکان پذیر است که استاد راهنما و سرپرست کمیته تحقیقات دانشکده مربوطه، پیشرفت حداقل ۷۰ درصد از پروژه اول را تأیید کنند.
۷. در زمان ثبت طرح و عقد قرارداد حداقل یکسال از زمان تحصیل دانشجو باید باقی مانده باشد. در غیر این صورت امکان عقد قرارداد به عنوان مجری اصلی وجود ندارد.

تبصره: در مورد طرح های secondary از قبیل مرور نظام مند و مطالعه روندها با توجه به زمان مورد نیاز برای انجام طرح این مدت زمان به ۶ ماه قابل تقلیل است.

۸. پایان نامه ها نمی توانند در قالب طرح پژوهشی دانشجویی مطرح شوند.
۹. درج وابستگی سازمانی کمیته تحقیقات دانشجویی در کلیه بروندهای منتج از طرح های پژوهشی الزامی است. در مقالات پژوهشی لازم است استاد راهنما به عنوان نویسنده مسئول در لیست نویسندگان قرار گیرد. در بخش تقدیر و تشکر مقاله هم ذکر وابستگی سازمانی کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه الزامی است.
۱۰. در مورد گزارش پایان طرح و مقاله برونداد ارائه تأییدیه استاد راهنمای طرح در مورد رعایت اصول اخلاقی، صحت علمی محتوا و دستیابی به اهداف طرح الزامی است.
۱۱. در صورت ارائه مقاله چاپ شده، نیازی به ارائه گزارش نهایی طرح نیست.
۱۲. مطابق دستورالعمل های پژوهشی، اخذ کد IRCT برای مطالعات کارآزمایی بالینی الزامی است.
۱۳. برای همه طرح های دانشجویی اخذ کد اخلاق برای شروع پروژه الزامی است.
۱۴. قرارداد طرح های پژوهشی دانشجویی با مجری اصلی (دانشجو) منعقد می شود و حمایت های مالی به حساب دانشجو واریز می شود.

۱۵. فراغت از تحصیل دانشجو منوط به ارائه گزارش نهایی و تایید سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشگاه است. چنانچه در زمان فراغت از تحصیل دانشجو طرح اختتام نیافته داشته باشد و بخشی از بودجه طرح پرداخت شده باشد، لازم است مبالغ دریافت شده را عودت نماید. در شرایط خاص مشروط به تعهد کتبی استاد راهنما مبنی بر ارائه گزارش نهایی ظرف شش ماه با تسویه حساب دانشجو به منظور فراغت از تحصیل موافقت می شود. پرداخت باقیمانده بودجه طرح مطابق با قرارداد اصلی امکانپذیر است. لازم به ذکر است در صورت عدم ارائه گزارش نهایی و فرم ترجمان دانش در زمان تعیین شده، استاد راهنما متعهد به عودت اعتبار پرداخت شده طرح است.

۱۶. کمک هزینه شرکت در کنگره ها و همایش های ملی و بین المللی به منظور ارائه مقاله در قالب سخنرانی و پوستر تابع دستورالعمل های معاونت تحقیقات است. با این حال دانشجویان عضو شورای مرکزی و شورای پژوهشی کمیته تحقیقات دانشجویی دارای اولویت هستند. لازم به توضیح است که کمک هزینه صرفاً به دانشجوی ارائه کننده مقاله پرداخت می شود.

۱۷. برای اعضای هیات علمی که به عنوان استاد راهنما در طرح های دانشجویی مشارکت می کنند و همچنین اعضای هیات علمی که از دانشجویان به عنوان همکار در طرح های خود استفاده می کنند، گرنت تشویقی در نظر گرفته خواهد شد.

۱۸. به منظور ارائه طرح های محصول محور، ارائه گواهی شرکت در یک دوره آموزشی مقدماتی فناوری دانش بنیان یا مدل کسب و کار الزامی است.

۱۹. به منظور ثبت طرح پژوهشی، ارائه گواهی دوره پژوهشی مقدماتی (دوره پرورش پژوهشگر یا دوره های مشابه) و یا اخذ نمره قبولی از واحد درسی روش تحقیق الزامی است.

۲۰. هر گونه درخواست مجری اصلی برای تغییر در پروپوزال مصوب مانند حذف یا اضافه کردن مجری یا همکار به طرح، یا تغییرات مربوط به روش شناسی و نیز درخواست انصراف قطعی یا موقت مجری از طرح صرفاً پس از تأیید استاد راهنمای طرح و سرپرست کمیته تحقیقات دانشجویی دانشکده مربوطه، قابل بررسی در شورای کمیته است. تغییر مجری اصلی در طرحهای دانشجویی پس از عقد قرارداد و پرداخت اول، امکان پذیر نیست.

جدول شماره ۱- مبالغ حمایت مالی از طرح های دانشجویی بر اساس برون داد

مبلغ پرداختی (ریال)	تعهد مقاله*
بین ۱۵۰/۰۰۰/۰۰ تا ۲۰۰/۰۰۰/۰۰	نمایه شده در پایگاه ISI
بین ۱۰۰/۰۰۰/۰۰ تا ۱۵۰/۰۰۰/۰۰	نمایه شده در پایگاه PubMed
بین ۵۰/۰۰۰/۰۰ تا ۱۰۰/۰۰۰/۰۰	نمایه شده در بانک اطلاعاتی Scopus
کمتر از ۵۰/۰۰۰/۰۰	مقاله علمی پژوهشی

* برای قراردادهای با هزینه بیشتر از ۲۰۰ میلیون ریال، مجری موظف است جهت هزینه مازاد، مقاله منتج از طرح را در مجله ای با IF بالاتر از ۲ و Q1 چاپ کند.

* در مورد برون دادهای طرحهای پژوهشی ذکر صحیح ادرس سازمانی کمیته تحقیقات دانشجویی برای نویسنده اول یا نویسنده مسئول در مقالات انگلیسی و فارسی به صورت زیر الزامی است.

Student Research Committee ,Alborz University of Medical Sciences, Karaj, Iran

کمیته تحقیقات و فناوری دانشجویی ، دانشگاه علوم پزشکی البرز، کرج، ایران